

نحوه تقاضای صدور مجوز دفاع

دانشجویانی که ثبت نام ترمی دارند، آماده دفاع از پایان نامه میباشند و پایان نامه خود را به همراه نامه های مربوطه برای تعیین استاد داور به گروه مربوطه تحویل داده اند، لازم است بعد از تعیین استاد داور و هماهنگی زمان دفاع درخواست مجوز نمایند. در صورت عدم ثبت و عدم تأیید درخواست مجوز دفاع در سیستم گلستان هیچ دفاعی صورت نمی گیرد.

مراحل درخواست مجوز

از طریق سیستم گلستان دانشجو

پیشخوان خدمت/ درخواست دفاع

توجه: لازم است دانشجو درخواست خود را برای استاد راهنما از طریق منوی بالا ارسال نماید توجه شود که زمان و مکان دفاع دقیقاً ذکر شود. درخواست های بدون زمان و مکان تأیید نمی شود.

در خصوص ثبت مکان فقط فقط در باکس بزرگ، دانشکده اقتصاد و علوم سیاسی ثبت شود.

درخواست دفاع دانشجوی پس از ایجاد در سیستم گلستان، باید توسط اشخاص نامبرده زیر در سیستم گلستان هر شخص، به ترتیب تأیید شود. (تائیدیه ها ز گردش کار درخواست در سیستم دانشجو، به ترتیب قابل رویت است.)

1- دانشجو

2- استاد راهنمای دانشجو (در مواردی 2 بار تأیید مورد نیاز است).

3- سرپرست آموزش دانشکده: خانم والی 29902965

4- مدیر گروه:

اقتصاد: آقای دکتر مشرفی 29902977 - کارشناس گروه اقتصاد: آقای عزیزاللهی 29902954

علوم سیاسی: آقای دکتر حسینی زاده - کارشناس گروه سیاسی: خانم مرندی 29902987

5- معاون آموزشی دانشکده: آقای دکتر حاجی یوسفی - مسئول دفتر ریاست: خانم یاقوتی - 29902951

6- کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده - صدور صورتجلسه دفاع.

اقتصاد: خانم عباسی 29902991

سیاسی: خانم عرب 29902995

توجه: لازم است تاریخ تأیید معاون آموزشی دانشکده تا زمان دفاع حداقل 6 روز کاری باشد در غیر این صورت سیستم اجازه تأیید نمی دهد و دانشجو باید زمان دفاع خود را تغییر دهد.

ویرایش زمان دفاع: در صورتی که دانشجو قبل از تأیید کارشناس تحصیلات تکمیلی نیاز به ویرایش زمان دفاع داشته باشد لازم است درخواست، با عدم تأیید 5 تا 2، به کارتابل دانشجو عودت یابد و از طریق منوی دانشجو اصلاح شود. و با توجه به اجرای دوباره ارجاعات و زمانیر بودن کار، لازم است دانشجویان در انتخاب زمان دفاع خود کمال دقت را داشته باشند که از دوباره کاری پرهیز شود.

توجه: لازم است دانشجو پس از درخواست دفاع، تأییدهای 1 تا 5 را چک کند. و در صورت عدم تأیید پیگیری نماید.

برای صدور صورتجلسه دفاع در زمان برگزاری دفاع توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده، لازم است تأییدهای 1 تا 5 انجام شده باشد. ضمناً راهنمای سیستمی در سایت دانشکده منوی ارشد و دکتری بخش دستورالعمل ۱۸ موجود است.

شرایط دانشجو برای درخواست: ثبت نام دانشجو در ترم مربوطه - اخذ واحد پایاننامه (ارشد) یا رساله (دکتری) در ترم مربوطه - قفل آموزش کلیه نمرات دانشجو - حد نصاب معدل کل: 14 ارشد، 16 دکتری - گذراندن کلیه دروس طبق سرفصل - داشتن تائیدیه تحصیلی مقاطع قبلی - داشتن معافیت تحصیلی برای دانشجویان ذکور - کامل بودن کلیه مدارک زمان پذیرش - ثبت درخواست طبق زمانبندی تقویم دانشگاهی نیمسال مربوطه - رعایت زمان دفاع با فاصله زمانی حداقل 6 ماه (ارشد)، 1 سال (دکتری) از زمان تصویب پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده. - نداشتن بدهی - در صورتی که دانشجو در ترم مذکور سنوات کمیسیونی دارد حتماً باید فاصله زمانی اعلام شده در کمیسیون، برای زمان دفاع رعایت شود.

تائیدیه تحصیلی: در خصوص ثبت تائیدیه تحصیلی یا صدور نامه مجدد دریافت تائیدیه ازدانشگاه مقطع قبلی، به آقای پرنور 29902141 کارشناس آموزش کل مراجعه شود.

معافیت تحصیلی: در خصوص تأیید برگه معافیت تحصیلی (اخذ شده از پلیس +10) و یا دریافت نامه برای پلیس +10، به خانم اکباتانی 29902109 کارشناس آموزش کل مراجعه شود. (برای آگاهی دانشجو از ثبت نامه های تائیدیه تحصیلی و معافیت، در سیستم گلستان به بخش: اطلاعات جامع / پرسنلی / نامه های مهم دانشجو مراجعه شود.)